www.intersteno.org
www.intersteno2022.org

53rd Intersteno congress
Maastricht, 6-11 August 2022

NL

Word Processing Competition 2022 – Instructies voor deelnemers

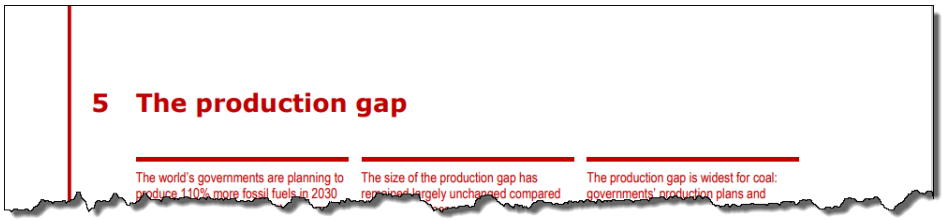
OPERATING SYSTEM - BESTURINGSSYSTEEM ..... WORD PROCESSING SOFTWARE - TEKSTVERWERKINGSSOFTWARE ..... WEDSTRIJD-ID _ _ _ _

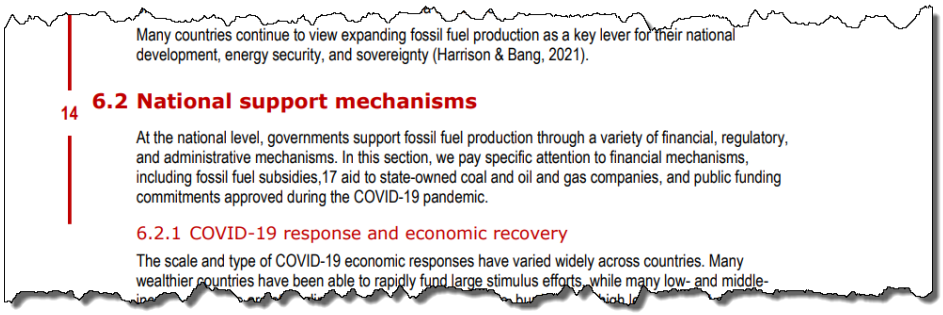
Instructies voor deelnemers

- Open het basisdocument **THE PRODUCTION GAP** en sla het onmiddellijk op onder de naam **THE PRODUCTION GAP XXXX.DOCX** of **DOC**, **waarbij XXXX jouw** wedstrijd **ID** is. Voer alle opdrachten die volgen zo **professioneel** en **efficiënt** mogelijk uit.
- Gebruik bij voorkeur een PDF-printer driver (zoals PDFCreator) zodat grafische elementen tot op de rand van de pagina zichtbaar zijn in het afdrukvoorbeeld.

A

Opdracht		Punten
A-1	Stel volgende marges in voor je document: ▪ Links en rechts: 3 cm ▪ Boven en onder: 2 cm Alinea's die met speciale tekens starten, verdienen bijzondere aandacht. Die speciale tekens geven het niveau van titels en alinea's in de documenthiërarchie aan of het soort alinea (bv. opsomming). De speciale tekens komen nergens anders in het document voor.	11

start met ++1++	**Titels niveau 1**: ▪ starten altijd automatisch helemaal bovenaan een nieuwe pagina. ▪ titeltekst in Verdana 16 pt, vet, donkerrood (RGB 192 – 0 – 0 of #C00000). ▪ titel wordt door 25 pt witruimte eronder gevolgd. ▪ juridische titelnummering met nummering die 1 cm in de linkermarge uitspringt. Geen punt op het einde van het nummer. Titeltekst start tegen de linkermarge. 
start met ++2++	**Titels niveau 2:** ▪ lettertype Verdana 13 pt, vet, donkerrood (RGB 192 – 0 – 0 or #C00000).

	▪ witruimte boven titel: 15 pt. Witruimte onder titel: 9 pt. ▪ juridische nummering. Nummering springt 1 cm in de linkermarge uit. Geen punt op het einde van het titelnummer. Titeltekst start tegen de linkermarge.  Many countries continue to view expanding fossil fuel production as a key lever for their national development, energy security, and sovereignty (Harrison & Bang, 2021). 14 **6.2 National support mechanisms** At the national level, governments support fossil fuel production through a variety of financial, regulatory, and administrative mechanisms. In this section, we pay specific attention to financial mechanisms, including fossil fuel subsidies,17 aid to state-owned coal and oil and gas companies, and public funding commitments approved during the COVID-19 pandemic. 6.2.1 COVID-19 response and economic recovery The scale and type of COVID-19 economic responses have varied widely across countries. Many wealthier countries have been able to rapidly fund large stimulus efforts, while many low- and middle-
start met ++3++	**Titels niveau 3:** ▪ lettertype Verdana 11 pt, donkerrood (RGB 192 – 0 – 0 or #C00000). ▪ 10 pt witruimte boven titel. 5 pt witruimte onder titel. ▪ Juridische nummering. Nummering start tegen de linkermarge. Geen punt op het einde van het titelnummer. Titeltekst springt 1,2 cm in (ook de tweede titelregel springt in bij lange titels!).

Verwijder uiteindelijk alle ++1++, ++2++ en ++3++ indicaties in je document.

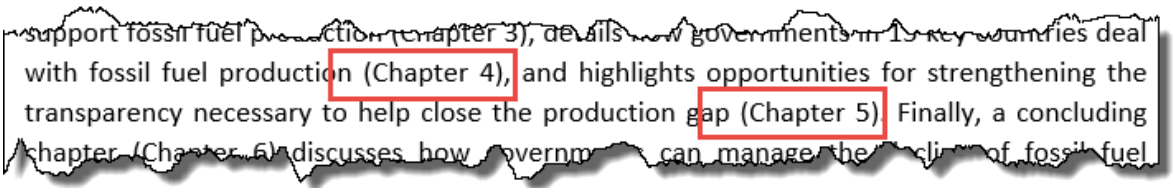
Opdracht A-2 — Punten 6

Lopende standaardtekst:

- verwijder alle mogelijke directe opmaak uit het document.
- lettertype: Arial Narrow 11 pt.
- 5 pt witruimte boven en onder alinea's.
- alle alinea's zijn links uitgelijnd.
- enkele regelafstand.
- zorg er automatisch voor dat een pagina nooit kan eindigen met de eerste regel van een alinea noch beginnen met de laatste regel van een alinea (weduwe/wezenbescherming).

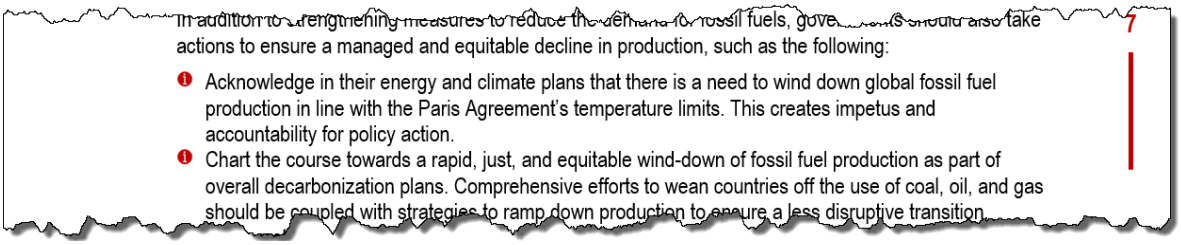
Opdracht A-3 — Punten 3

Op verschillende plaatsen in het document wordt er tussen ronde haakjes naar hoofdstukken verwezen. Tussen de haakjes tref je het woord 'Chapter' aan, gevolgd door één cijfer. Verwijder al deze verwijzingen naar hoofdstukken, inclusief de spatie vóór het (-teken.


support fossil fuel production (Chapter 3), details how governments in 15 key countries deal with fossil fuel production (Chapter 4), and highlights opportunities for strengthening the transparency necessary to help close the production gap (Chapter 5). Finally, a concluding chapter (Chapter 6) discusses how governments can manage the decline of fossil fuel

Opdracht A-4 — Punten 4

Het document bevat verschillende opsommingen. Gebruik bij alle opsommingen de figuur **INFO.JPG** als opsommingsteken. Het opsommingsteken start tegen de linkermarge. Alle regels van de opsommingstekst springen 0,5 cm in.


In addition to strengthening measures to reduce the demand for fossil fuels, governments should also take actions to ensure a managed and equitable decline in production, such as the following:

- Acknowledge in their energy and climate plans that there is a need to wind down global fossil fuel production in line with the Paris Agreement's temperature limits. This creates impetus and accountability for policy action.
- Chart the course towards a rapid, just, and equitable wind-down of fossil fuel production as part of overall decarbonization plans. Comprehensive efforts to wean countries off the use of coal, oil, and gas should be coupled with strategies to ramp down production to ensure a less disruptive transition.

Opdracht
A-5

Titelpagina

Punten
6

Voeg een nieuwe pagina in het begin van je document toe. Gebruik **COVER.JPG** als illustratie. Zorg ervoor dat de illustratie de hele pagina bedekt.

Voeg een rechthoek van 8 x 6 cm toe zoals geïllustreerd. De rechthoek start op exact 13 cm van de linker paginarand en eindigt precies tegen de onderrand van de pagina.

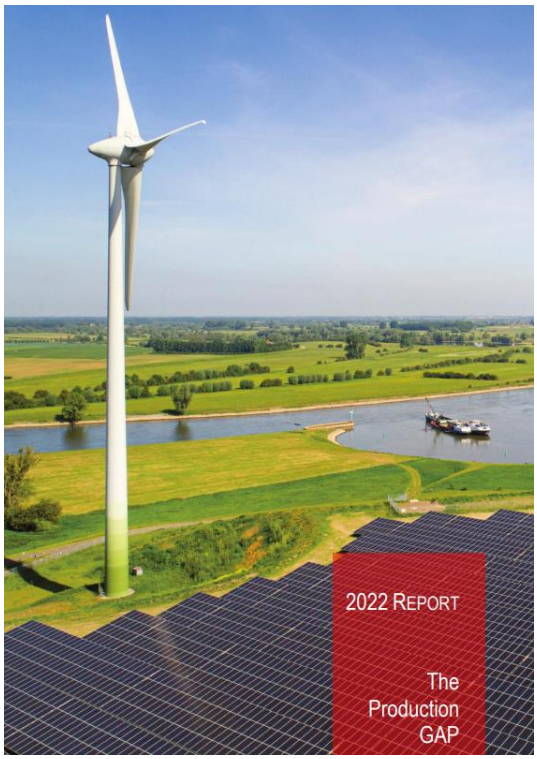
Achtergrondkleur: donkerrood (RGB: 192 – 0 – 0), 50 % transparant. Geen omranding.

Tekst in de rechthoek: *2022 REPORT* en *The Production GAP* in Arial Narrow 26 pt. 'Report' in klein kapitaal.

Lijn de tekst horizontal rechts uit op 1 cm van de rechterrand van de rechthoek.

Deel de tekst in regels in zoals geïllustreerd. Kies zelf de verticale plaats van de tekst in de rechthoek.

Voeg een lege pagina na de titelpagina toe. De *Glossary* start dan op pagina 3.

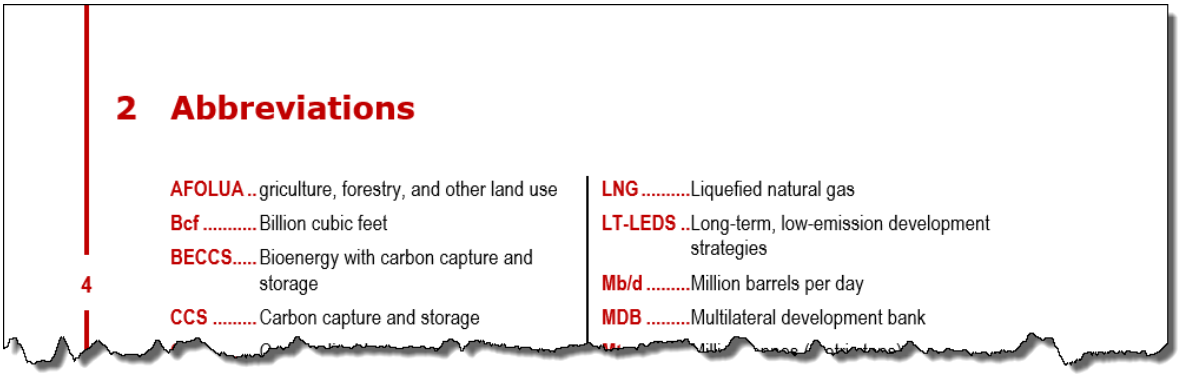


Opdracht
A-6

Afkortingen (Abbreviations)

Punten
7

Zoek naar *abbreviations* en je vindt een pagina met afkortingen en korte uitleg. Na elke afkorting volgt een dubbele punt en spatie. Pas de opmaak aan zoals hieronder toegelicht:



2 Abbreviations

AFOLUA .. griculture, forestry, and other land use
Bcf ..... Billion cubic feet
BECCS..... Bioenergy with carbon capture and storage
CCS ..... Carbon capture and storage

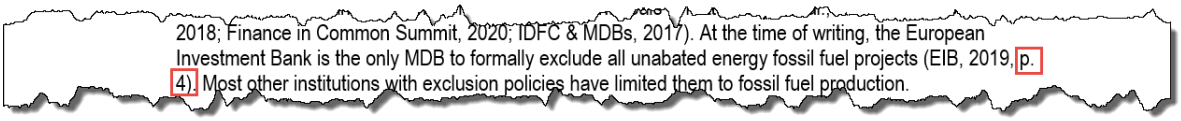
LNG ..... Liquefied natural gas
LT-LEDS .. Long-term, low-emission development strategies
Mb/d ..... Million barrels per day
MDB ..... Multilateral development bank

- na elke afkorting volgt een puntjeslijn. De volledige uitleg van de afkorting springt 1,5 cm in.
- de afkortingen worden donkerrood (RGB 192 – 0 – 0) en vet weergegeven.
- de afkortingen verschijnen in 2 kolommen met 0,5 cm witruimte en een verticale scheidingslijn tussen beide kolommen.
- verdeel de informatie over beide kolommen zodat de kolommen ongeveer dezelfde lengte hebben.

Opdracht A-7	Punten 3

Het document bevat verwijzingen naar pagina's die met *p.* en spatie starten en door één of meer cijfers gevolgd worden. Zoals je hieronder ziet wordt *p.* en het nummer over twee regels gesplitst.

Pas je document zo aan dat dit niet meer mogelijk is, ook niet na wijzigingen in inhoud en opmaak. De indicatie *p.* en het nummer blijven dus altijd automatisch op dezelfde regel.

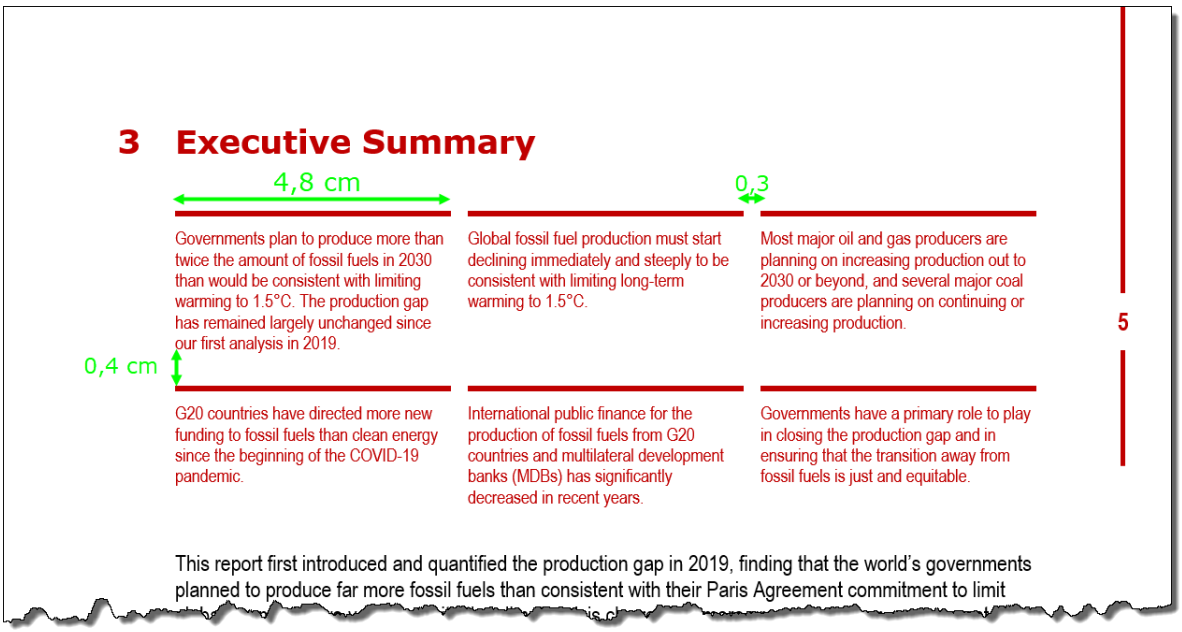

2018; Finance in Common Summit, 2020; IDFC & MDBs, 2017). At the time of writing, the European Investment Bank is the only MDB to formally exclude all unabated energy fossil fuel projects (EIB, 2019, p. 4). Most other institutions with exclusion policies have limited them to fossil fuel production.

Opdracht A-8	Punten 8

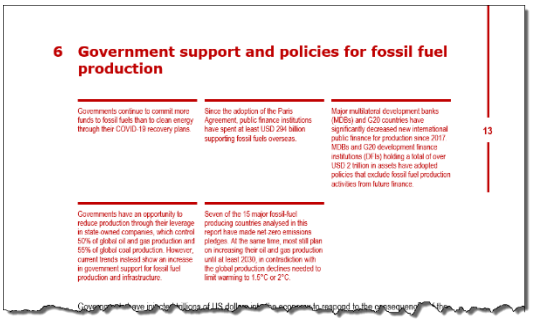
Twee hoofdstukken starten met *Key messages*. Zoek op *Key messages* om die locaties te vinden.

Verwijder de titels *Key messages* en maak de *key messages* op zoals geïllustreerd. Elke *key message* herken je aan de ++k++ indication bij de start.

Maak de *key messages* (telkens maximum 6) op zoals geïllustreerd.



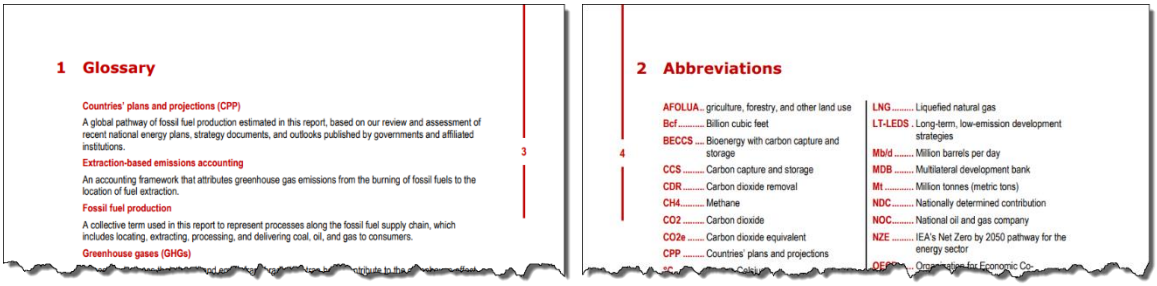
Volg daarbij deze instructies:



- plaats 3 *messages* naast elkaar, 4,8 cm breedte per *message*. Laat 0,3 cm vrij tussen twee messages naast elkaar. Gebruik de volle 4,8 cm breedte voor de tekst van de messages.
- voorzie verticaal 0,4 cm witruimte tussen de messages.
- lettertype Arial Narrow 9 pt, donkerrood (RGB 192 – 0 – 0). Boven elke message plaats je een donkerrode horizontale lijn, 4 ½ pt dik.
- werk een *constructie* uit die je zo mogelijk kunt hergebruiken in verdere hoofdstukken. De lengte van de messages en het aantal messages kan verschillen zoals je in de tweede screenshot hierboven ziet. Boven elke message verschijnt de horizontale lijn.
- verwijder uiteindelijk alle ++k++ indicaties.

Opdracht		Punten
A-9	Voeg **vanaf pagina 3** (Glossary) volgende elementen op **alle pagina's** toe:	10

- een verticale donkerrode (RGB 192 – 0 – 0) lijn die vanaf de bovenrrand van de pagina start, 2¼ pt dik en 8 cm lang.
- op oneven pagina's plaats je de lijn horizontaal in het midden van de rechtermarge. Op even pagina's plaats je de lijn horizontaal in het midden van de linkermarge.
- de verticale lijn wordt 1 cm 'onderbroken' op exact 5 cm van de bovenrand van de pagina. Zowel horizontaal als verticaal in het midden van die onderbroken ruimte plaats je het paginanummer in Arial Narrow 12 pt, vet, donkerrood.



1 Glossary

Countries' plans and projections (CPP)

A global pathway of fossil fuel production estimated in this report, based on our review and assessment of recent national energy plans, strategy documents, and outlooks published by governments and affiliated institutions.

Extraction-based emissions accounting

An accounting framework that attributes greenhouse gas emissions from the burning of fossil fuels to the location of fuel extraction.

Fossil fuel production

A collective term used in this report to represent processes along the fossil fuel supply chain, which includes locating, extracting, processing, and delivering coal, oil, and gas to consumers.

Greenhouse gases (GHGs)

3

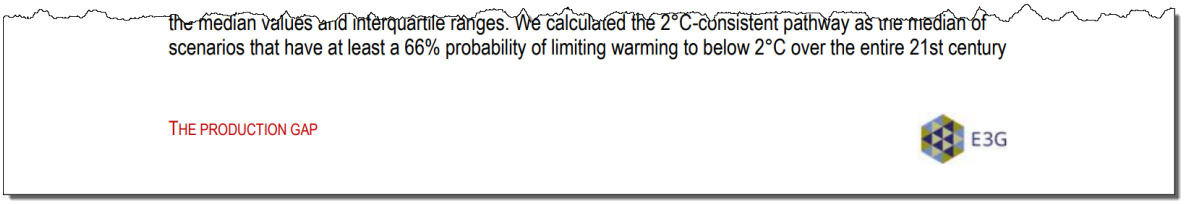
4

2 Abbreviations

AFOLUA griculture, forestry, and other land use
Bcf ..... Billion cubic feet
BECCS .... Bioenergy with carbon capture and storage
CCS ..... Carbon capture and storage
CDR ..... Carbon dioxide removal
CH4..... Methane
CO2 ..... Carbon dioxide
CO2e ..... Carbon dioxide equivalent
CPP ..... Countries' plans and projections

LNG ..... Liquefied natural gas
LT-LEDS . Long-term, low-emission development strategies
Mb/d ..... Million barrels per day
MDB ..... Multilateral development bank
Mt ..... Million tonnes (metric tons)
NDC ..... Nationally determined contribution
NOC..... National oil and gas company
NZE ..... IEA's Net Zero by 2050 pathway for the energy sector

- je herhaalt vanaf pagina 3 onderaan elke pagina de op die plaats actieve titel van niveau 1 in Arial Narrow 10 pt, klein kapitaal, donkerrood. De tekst start tegen de linkermarge en eindigt verticaal op 0,8 cm van de onderrand van de pagina.
- vanaf pagina 3 voeg je op elke pagina ook het logo **LOGO_E3G.JPG** toe. Het logo eindigt tegen de rechtermarge en is verticaal gemiddend in de ondermarge.



the median values and interquartile ranges. We calculated the 2°C-consistent pathway as the median of scenarios that have at least a 66% probability of limiting warming to below 2°C over the entire 21st century

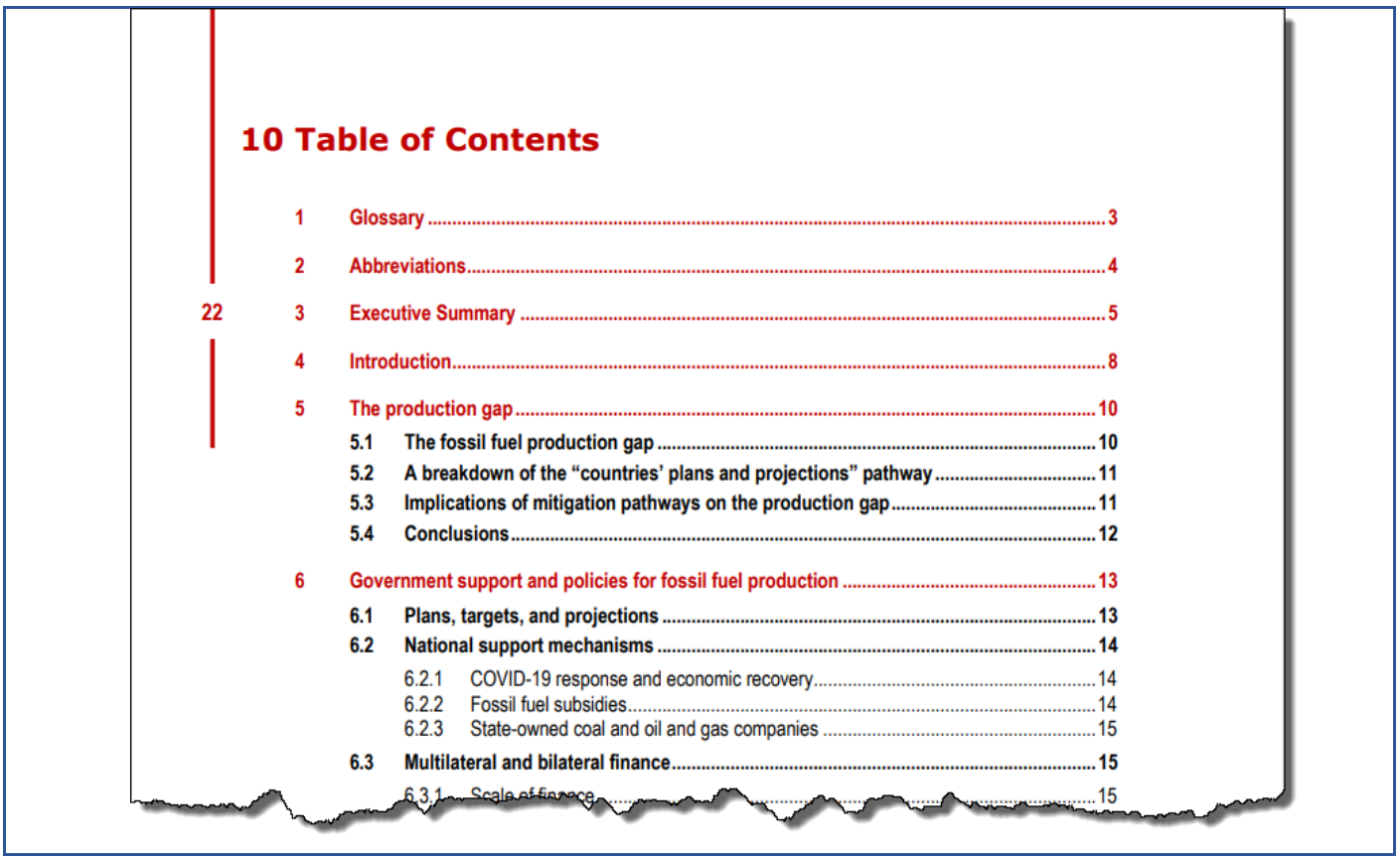
THE PRODUCTION GAP

E3G

Opdracht		Punten
A-10	Voeg onderaan het document op een nieuwe pagina de titel *Table of Contents* toe, opgemaakt als titel van niveau 1.	7

Voeg een inhoudsopgave toe die 3 niveaus titels bevat zoals op volgende pagina geïllustreerd.

- **Niveau 1:** vet, donkerrood (RGB: 192 – 0 – 0). Het nummer start tegen de linkermarge. De titeltekst springt 1 cm t.o.v. de linkermarge in.
  Witruimte boven de titel: 12 pt. Witruimte onder de titel: 5 pt.
  Het paginanummer is op de rechtermarge uitgelijnd en wordt door een puntjeslijn voorafgegaan.
- **Niveau 2:** vet
  Witruimte boven en onder de titel: 3 pt.
  Het titelnummer start op 1 cm van de linkermarge. De titeltekst springt 2 cm t.o.v. de linkermarge in.
  Het paginanummer is op de rechtermarge uitgelijnd en wordt door een puntjeslijn voorafgegaan.
- **Niveau 3:**
  Geen vrije ruimte boven noch onder de titel.
  Het titelnummer start op 2 cm van de linkermarge. De titeltekst springt 3,2 cm t.o.v. de linkermarge in.
  Het paginanummer is op de rechtermarge uitgelijnd en wordt door een puntjeslijn voorafgegaan.



10 Table of Contents

22

1 Glossary 3

2 Abbreviations 4

3 Executive Summary 5

4 Introduction 8

5 The production gap 10

5.1 The fossil fuel production gap 10

5.2 A breakdown of the "countries' plans and projections" pathway 11

5.3 Implications of mitigation pathways on the production gap 11

5.4 Conclusions 12

6 Government support and policies for fossil fuel production 13

6.1 Plans, targets, and projections 13

6.2 National support mechanisms 14

6.2.1 COVID-19 response and economic recovery 14

6.2.2 Fossil fuel subsidies 14

6.2.3 State-owned coal and oil and gas companies 15

6.3 Multilateral and bilateral finance 15

6.3.1 Scale of finance 15

Sla je document in Word op onder **THE PRODUCTION GAP XXXX** voor je het document sluit!
Sla ook een kopie in **PDF-format** op onder de naam **THE PRODUCTION GAP XXXX.PDF.**

B

Opdracht B-1

Open het document **REGISTRATION DATA** en sla het op als **REGISTRATION DATA XXXX**. (XXXX is je wedstrijd ID)

Punten 10

Dit document bevat een lijst met geboortedatums en namen, als volgt opgebouwd:

- jaar (2 cijfers), maand (2 cijfers) en dag (2 cijfers) van geboorte, gevolgd door een komma. Iedereen is in de 20e eeuw geboren.
- familienaam, gevolgd door een komma
- voornaam, gevolgd door +++.

670218,Abbott,Joshua+++741124,Acosta,Lara+++850804,Adams,Signe+++640204,Aguilar,Samantha+++810915,Aguirre,Nadine+++650617,Allison,Fulton+++620822,Alvarado,Ray+++601103,Anderson,Moses+++770412,Andrews,India+++870525,Andrews,Raphael+++900224,Atkinson,Rudyard+++601003,Avery,Jessica+++740514,Baker,India+++640619,Barber,Ingrid+++690424,Barton,Clio+++880517,Beard,Jason+++920203,Beck,Francis+++880117,Bell,Emerald+++940426,B

Zet die informatie om in een lijst zoals je die hieronder ziet:

Joshua Abbott, 18-02-1967	Jaden Dale, 27-03-1973	Chancellor Hayden, 25-07-1989
Lara Acosta, 24-11-1974	Rose Dalton, 19-05-1977	Dorothy Heath, 07-06-1998
Signe Adams, 04-08-1985	Whilemina Davenport, 07-08-1976	MacKensie Heath, 13-03-1973
Samantha Aguilar, 04-02-1964	Zephr Davis, 14-09-1986	Fritz Hendricks, 12-04-1992

- elke person verschijnt in een eigen alinea.
- voornaam komt eerst, gescheiden door een spatie van de familienaam. Na de familienaam volgen een komma en spatie.
- de geboortedatum wordt weergegeven in het format dd-mm-jjjj. De eerste twee cijfers voor het jaar zijn bij iedereen 19 (iedereen is in de 20e eeuw geboren).
- geef de informatie in drie kolommen weer met 0,6 cm witruimte tussen de kolommen.

Sla je resultaat op als **REGISTRATION DATA XXXX**!

C

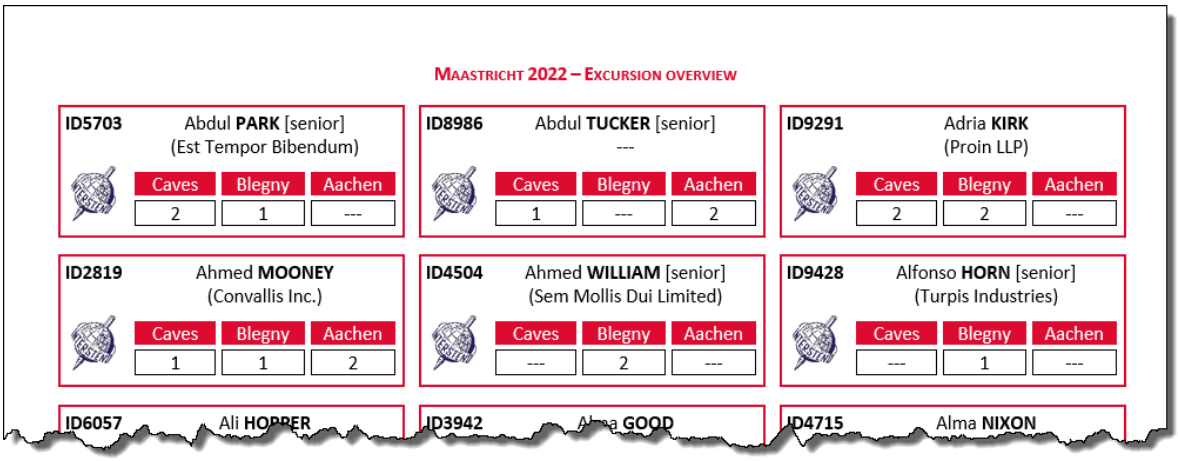
Opdracht C-1

Punten 25

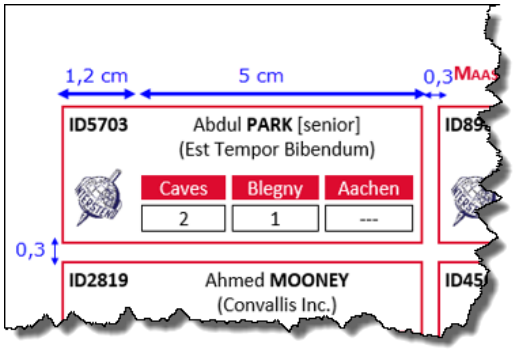
In **EXCURSIONS DATA.XLSX** vind je data van fictieve personen die een excursie op ons congres boeken.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	**ID**	**Firstname**	**Lastname**	**Company**	**Age**	**Caves**	**Blegny**	**Aachen**
2	ID9637	Dieter	Oneil	Sit Amet Corporation	65	2	2	2
3	ID3946	Lavinia	Young	Commodo Institute	66	2		2
4	ID3093	Melodie	Gould	Sed Nulla	35	2	1	1
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	2	1

Bereid een overzicht voor zoals hieronder geïllustreerd. Houd rekening met alle instructies. Start vanuit **EXCURSIONS.DOCX**. Dit bijna lege document bevat reeds een basisopmaak en het Intersteno logo dat je verder nodig hebt.



- Elke pagina in het overzicht bevat informatie van 30 personen, telkens 3 personen naast elkaar.
- Celmarges in alle cellen: 0,05 cm.
- Linker deel, 1,2 cm breed:
  Start met de ID (vet), gevolgd door 16 pt witruimte en het Intersteno logo dat in je document zit.
- Rechter deel, 5 cm breed:
  - Voor- en familienaam. De familienaam verschijnt vet en automatisch in hoofdletters.
  - Naast de familienaam volgt [senior], enkel bij personen die 55 jaar en ouder zijn.
  - 2e regel: bedrijfsnaam tussen ronde haakjes. Waar geen bedrijfsnaam beschikbaar is, plaats je drie liggende streepjes --- zonder ronde haakjes!
  - Voeg 4 pt witruimte onder de bedrijfsnaam toe.
  - Nu volgt de informatie over de 3 excursies (Caves, Blegny, Aachen), zoals geïllustreerd. Voorzie 1 mm witruimte tussen de cellen en 0,05 cm witruimte links en rechts in de cellen. Alle informatie in de cellen wordt horizontal gemiddend.
    Tekst: witte letterkleur op roze (#DD0B2F) achtergrond. Aantal deelnemers wordt in omrande cellen weergegeven.
  - Excursies zonder deelnemers krijgen drie liggende streepjes als inhoud: ---.



- De totale informatie van elke deelnemer wordt roze (#DD0B2F) omrand, 1½ pt dik.
- Voorzie zowel horizontaal als verticaal exact 0,3 cm witruimte tussen deelnemers.
- Rangschik de informatie alfabetisch op familienaam en voornaam. Het document bevat 30 deelnemers/pagina. Pas eventueel de boven- en/of ondermarge lichtjes aan om 30 deelnemers op een pagina te laten passen.
- Sla je basisdocument als **EXCURSIONS XXXX.DOCX** op. Je afgewerkt eindresultaat sla je als **OVERVIEW XXXX.DOCX** en als **OVERVIEW XXXX.PDF** op.